**Пољопривредно-ветеринарска школа , Рековац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ:1У/ 20–Набавка услуге грејања у грејној 2020/20. години**

**Рок за достављање понуда:** До 09.07.2020. године до 11:45 часова

**Јавно отварање:** 09.07.2020. године у 12:00 часова

Датум објављивања: 30.06.2020. године

**Наручилац**:

Пољопривредно-ветеринарска школа, Рековац

**Одговорно лице**:

Владица Марковић

 Директор

 Рековац, јун 2020. године

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. Oпшти подаци о јавној набавци и предмет јавне набавке
2. Услови за учешће у поступку јавне набавке и

начин доказивања испуњености услова

1. Упутство понуђачима како да сачине понуду
2. Обрасци и модел уговора

**I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Назив, адреса и интернет страница наручиоца**: Пољопривредно-ветеринарска школа, Слађана Лукића бб, 35260 Рековац, pvskolarekovac@ptt.rs

**Врста поступка**: Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

**Предмет јавне набавке** у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда је:**Набавка услуга –Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години за објекте Пољопривредно-ветеринарске школе у Рековцу( школа, дом ученика, студентски дом и кухињско-трпезаријски блок)**

**Основ за примену преговарачког поступка** је члан 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама. Наиме, објекти Пољопривредно-ветеринарске школе у Рековцу ( школа, дом ученика, студентски дом и кухињско-трпезаријски блок) греју се посредством топлане „ТМГ Грејање“ која је једина у Рековцу и која испоручује топлотну енегрију јавном и приватном сектору. Пољопривредно-ветеринарска школа се поводом тога обратила Управи за јавне набавке Захтевом за мишљење оправданости примене предметног поступка набавке и добила позитивно мишљење.

**Назив и ознака из општег речника набавке**: **09324000 – Даљинско грејање**

**Број јавне набавке**: **1У/ 20**

**Обавештење о покретању поступка и конкурсна документација биће објављени на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца** [**www.pvskolarekovac.edu.rs**](http://www.pvskolarekovac.edu.rs) **истовремено са слањем позива за подношење понуда.**

Најповољнији понуђач биће изабран по„критеријуму најнижа понуђена цена“. Рангираће се понуђене **цене без ПДВ-а**.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи гарантни рок.

Предмет преговарања је укупна понуђена цена.

Рок за достављање понуда је 09.07.2020. године до 11:45 часова. Понуде са одговарајућом документацијом се подносе поштом, препоручено или лично на адресу наручиоца Пољопривредно-ветеринарска школа, улица Слађана Лукића број бб, 35260 Рековац. Понуду доставити у затвореној коверти са обавезном назнаком:„НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА БРОЈ 1У/ 20, НАЗИВ – **Набавка услуга – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години.“**

На полеђини коверте обавезно написати назив, адресу, број телефона понуђача и име особе за контакт.

Понуђач је дужан да испуни услове из Члана 75. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као и додатне услове дефинисане конкурсном документацијом.

Отварање понуда ће се обавити јавно, 09.07.2020. године у 12:00 часова, у просторијама Пољопривредно-ветеринарске школе у Рековцу, канцеларија директора. Јавност подразумева присуство представника понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка морају предати посебно писмено овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено потписом овлашћеног лица. Одмах након отварања понуда истог дана у 12:30 часова вршиће се преговарање са понуђачима.

Непотпуне и неблаговремене понуде се неће разматрати.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, са образложењем и подацима из Извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

**Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:**

*- Подаци о пореским обавезама:*

Пореска управа Републике Србије (Министарство финансијаипривреде, Република Србија), ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд, Република Србија,Интернет адреса <http://www.poreskauprava.gov.rs>

- *Подаци о заштити животне средине*:

Агенција за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27а,11160 Београд, Република Србија,Интернет адреса:<http://www.sepa.gov.rs>

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, ул.Немањина 22-26, 11 000 Београд, Република Србија,Интернет адреса:<http://www.merz.gov.rs/lat>

- *Подаци о заштити при запошљавању, условима рада*:

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина 11, 11 000 Београд, Република Србија,Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs>

- *Локална самоуправа*: Општина Рековац, Светозара Марковића број 2, 35260 Рековац, интернет адреса:[www.rekovac.rs](http://www.rekovac.rs)

Додатне информације се могу добити путем мејл адресе pvskolarekovac@ptt.rs.

**I I – УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава услове у складу са Чланом 75. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Услови које понуђач мора да испуни су:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач доказује испуњеност обавезних услова на један од начина и то:

* Испуњеност улова из Члана 75. Став 1. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач може доказати достављањем следећих доказа (Члан 77. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) :
1. извод из регистра надлежног органа;
2. потврда надлежног суда, односно надлежне полицијске управе;
3. потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;
4. важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.

Докази под бројевима 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

* Испуњеност горе наведених услова (осим услова ''да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом'') понуђач може доказати достављањем Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.Изјава је саставни део ове конкурсне документације и налази се на страни број 20 образац број 9.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова у складу са чланом 78 Закона о јавним набавкама, став 5 (Службени гласник РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).**

**III – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО**

**ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Упутство о начину попуњавања образаца**

Понуду треба одштампати или читко написати и исту треба да потпише понуђaч на оригиналним обрасцима и моделу уговора.

Понуђач доставља једну понуду, у писаном облику. Ако понуђач достави више понуда, све понуде тог понуђача биће одбијене као неисправне.

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима и група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из Члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из Чл. 75 Ст.1. Тачка 5 овог Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин одређен Чл.77. Закона.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да исто наведе у понуди, при чему укупно учешће свих подизвођача у извршењу јавне набавке **не може бити већи од 50% од целокупне вредности понуде.**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Чл.75. Ст. 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из Чл. 75 Ст. 1 Тач.5 овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане Чл.81. Ст.4.

**2. Језик понуде**

Понуда и сви документи као и преписка везана за понуду коју размењују понуђач и наручилац треба да буде на српском језику.

**3. Цена и рок плаћања**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке,с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Обрачун накнаде за пружену услугу грејања врши се до 5. у месецу, за претходни месец. Накнада за пружену услугу грејања врши се на следећи начин: уплатом на рачун Понуђача, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( најкасније у року од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за пружене услуге , а рачун мора бити регистован у Централном регистру фактура) , док се фактурисање врши на месечном нивоу и то посебно за објекат школе, а посебно за објекте на локацији дома ученика ( дом ученика, студентски дом и кухињско-трпезаријски блок). Обрачун за текући месец се умањује за онолико дана колико није било грејања, због евентуалног квара на инсталацијама које одржава Понуђач.

**4. Критеријум за доделу уговора**

Најповољнији понуђач биће изабран по„критеријуму најнижа понуђена цена“. Рангираће се понуђене **цене без ПДВ-а**.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор понуђачу који понуди дужи гарантни рок.

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду. Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање потписано од стране законкског заступника понуђача.

**Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.**

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Наручилац је дужан да води записник о преговарању.

**5. Понуде са варијантама нису дозвољене**

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

**6.Подаци о обавезној садржини понуде**

Обавезну садржину понуде чине **попуњени и потписани сви обрасци из конкурсне документације**, и важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа, и докази којима се доказују додатни услови у складу са конкурсном документацијом ако је таква дозвола потребна, и то:

**Списак образаца које је потребно попунити, потписати и оверити**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Образац број 1 – Образац потребних доказа - исправа |
| 2. | Образац број 2 - Подаци о понуђачу |
| 3. | Образац број 3 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду |
| 4. | Образац број 4 - Општи подаци о члану групе понуђача |
| 5. | Образац број 5 - Општи подаци о подизвођачу |
| 6. | Образац број 6 - Понуда |
| 7. | Образац број 7 - Изјава |
|  8. | Образац број 8 – Изјава о независној понуди |
| 9. | Образац број 9 – Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама |
| 10. | Образац број 10 – Образац трошкова припремања понуде |
| 11. | Образац број 11 – Пројектни задатак са структуром цене |
| 12. | Модел уговора |

**7. Отварање понуда**

Комисија за јавне набавке, отвара понуде у присуству представника понуђача који желе да присуствују отварању понуда, 09.07.2020.. године у 12:00 часова.

Комисија за ЈН проверава да ли понуђач испуњава законске услове за учествовање у поступку (регистрација фирме).

Уколико понуђач не испуњава законске услове или му је документација непотпуна та понуда неће се уопште узимати у разматрање.

Уколико понуђач испуњава законске услове и ако је доставио комплетну документацију Комисија за ЈН саопштава име понуђача, укупну цену понуде и друге појединости које сматра важним.

Комисија за ЈН сачињава Записник са отварања понуда који ће садржати преглед понуда, списак учесника на отварању и појединости са отварања понуда, који потписују сви чланови комисије.

Комисија за ЈН сачињава и Записник о преговарању истог дана када и записник о отварању понуда.

Комисија за ЈН ће након анализе понуда саставити Извештај у коме ће осим података наведених у Записнику, дати објашњење вредновања понуда.

Комисија за ЈН свим учесницима у поступку у року од три дана од дана отварања понуда доставиће фотокопију записника са отварања понуда, а накнадно ће објавити Одлуку о избору најповољније понуде, на порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Наручилац ће Обавештење о закљученом уговору огласити у складу са Законом о јавним набавкама.

**8. Појашњење понуде**

Комисија за јавне набавке може, уколико жели, да затражи од понуђача разјашњење понуде уколико је то неопходно ради провере и поређења понуда. Такав захтев и одговор на њега ће бити достављен у писменој форми или путем факса, с тим да не сме да се мења или коригује цена или садржај понуде, осим уколико је потребно кориговати рачунске грешке које открије Комисија за избор приликом проучавања понуда.

**9. Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења у вези конкурсне документације**

Уколико је понуђачу потребно додатно објашњење у вези са конкурсном документацијом, може га тражити од наручиоца у писаном облику, најкасније пет дана од дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да заинтересовном лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду најкасније два дана до истека рока за поношење понуда.

**10. Негативне референце**

 Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);
2. Учинио повреду конкуренције;
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази за горе поменуте услове под којима наручилац може одбити понуду дати су у Члану 82. Закона о јавним набавкама.

**11. Битни недостаци понуде**

 Наручилац ће одбити понуду ако:

1. Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. Понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. Понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. Је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. Понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**12. Обавештење о додели уговора**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, са образложењем и подацима из Извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

**14. Право наручиоца да прихвати понуду или одбије неку или све понуде**

Наручилац задржава право да прихвати или одбије било коју од понуда и / или да поништи цео поступак јавне набавке и да одбије све понуде у складу са Законом о јавним набавкама. Наручилац то може да учини у било које време пре доделе уговора са обавезом да своју Одлуку писмено образложи, посебно наводећи разлоге за одбијање.Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно, услед којих је престала потреба наручиоца за предметном јавном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци

**15. Рок и начин подношења захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора,односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама овог закона у складу са чланом 148. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број124/2012, 14/2015, 68/2015).

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако законом није другачије одређено у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Република Србије“, број 124/2012, 14/2015,

68/2015).

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса за захтев за заштиту права, број јавне набавке 08/2018, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015). Детаље о уплати можете погледати на сајту Републичке комисије за заштиту права [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs/).

*Образац број 1*

**ОБРАЗАЦ ПОТРЕБНИХ ДОКАЗА – ИСПРАВА**

За преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда

Набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години

Број јавне набавке 1У/ 20

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен овај образац са доказима о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015) и траженим доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив документа** | **Поднето** |
| 1 | Образац број 2 - Подаци о понуђачу | да | не |
| 2 | Образац број 3 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду | да | не |
| 3 | Образац број 4 - Општи подаци о члану групе понуђача | да | не |
| 4 | Образац број 5 - Општи подаци о подизвођачу | да | не |
| 5 | Образац број 6 - Понуда | да | не |
| 6 | Образац број 7 - Изјава | да | не |
| 7 | Образац број 8 – Изјава о независној понуди | да | не |
| 8 | Образац број 9 – Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама | да | не |
| 9 | Образац број 10 – Образац трошкова припремања понуде | да | не |
| 10 | Образац број 11 – Пројектни задатак са структуром цене | да | не |
| 11 | Модел уговора | да | не |

Датум

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 2*

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

На основу позива за давање понуда за реализацију јавне набавке **Набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години** , редни број ЈН 1У/20 достављам Вам следеће податке:

Пун назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистарски брoj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е-маил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место и датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат и потпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 3*

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, бр. 1У/20 – **Набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години**

Да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ** | **УСЛУГЕ КОЈЕ ЋЕ ПРУЖИТИ ЧЛАН ГРУПЕ** | **УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (%)** | **ПОТПИС ОДГОВОРНОГ****ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ** |
| Овлашћени члан: |  |  | Потпис одговорноглица:м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица:м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица:м.п. |
| Члан групе |  |  | Потпис одговорног лица:м.п. |
|  |
| Образац потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача -директори. |

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 4*

 **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив члана групе понуђача |  |
| Седиште и адреса члана групе Понуђача |  |
| Одговорно лице члана групе - директор |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-маил |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа - ПИБ |  |

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица |

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 5*

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив члана групе понуђача |  |
| Седиште и адреса члана групе Понуђача |  |
| Одговорно лице члана групе - директор |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Е-маил |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број предузећа - ПИБ |  |

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача. Образац потписује овлашћено лице подизвођача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица |

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 6*

**ПОНУДА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |

На основу упућеног позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 1У/ 19-

**Набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години,**

назив и ознака из општег речника набавке**–09324000 – даљинско грејање**

**достављамо**

**ПОНУДУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понуда број:** |  |
| **Датум:** |  |

Да у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, пружим услугу на следећи начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем.

*(заокружи опцију)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Опис набавке | Јединица мере | Количина | Цена по квадратном метру | Укупно на месечном нивоу | Број месеци | Вредност добара за укупни уговорени период без ПДВ-а |
| 1 | услуга грејања ( објекат школе) | Метар квадратни | 3.017,00 |  |  | 12 |  |
| 2 |  услуга грејања ( објекти дома ученика , студентског дома и кухињско-трпезаријског блока) | Метар квадратни | 2.546,00 |  |  | 12 |  |
| ПДВ на укупну вредност |  |
| Укупна вредност услуга са ПДВ-ом |  |

***Напомена:*** *Понуђачи који нису у систему ПДВ-а не попуњавају поље цена са ПДВ-ом.*

**Уз понуду прилажемо** прилоге тражене конкурсном документацијом.

**Важност понуде** износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (минимум 30 дана) од дана отварања понуда.

**Прихватамо следећи начин исплате**:

Обрачун накнаде за пружену услугу грејања врши се до 5. у месецу, за претходни месец. Накнада за пружену услугу грејања врши се на следећи начин: уплатом на рачун Понуђача, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( најкасније у року од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за пружене услуге , а рачун мора бити регистован у Централном регистру фактура) , док се фактурисање врши на месечном нивоу и то посебно за објекат школе, а посебно за објекте на локацији дома ученика ( дом ученика, студентски дом и кухињско-трпезаријски блок). Обрачун за текући месец се умањује за онолико дана колико није било грејања, због евентуалног квара на инсталацијама које одржава Понуђач.

Обавезујемо се да ћемо услуге извести у складу са стандардима струке.

Наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**Сходно томе, прихватамо све услове наведене у уговору и конкурсној документацији.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица |

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 7*

У складу са чланом 75. став. 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношење понуде.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години , број јавне набавке 1У/ 20.

Датум

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .*

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача .*

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 8*

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26, став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_\_ изјављује да понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ припремљену на основу позива за подношење понуде за учешће у преговарачком поступку без објављивања позива за поношење понуда, набавка **услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години, број јавне набавке 1У/20,подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .*

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача .*

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 9*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку јавне набавкe **Набавка услуге – Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години , број јавне набавке 1У/ 20** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

 Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача .

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 10*

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуге–**Набавка услуге грејања у грејној 2020/21. години, број јавне набавке 1У/ 20,** како следи у табели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Редни број** | **Назив трошкова** | **Вредност у динарима** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| УКУПНО |

НАПОМЕНА:

* *Трошкове припреме и поношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*
* *У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*
* *Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац 10, сматраће се да је понуђач поднео захтев за накнаду трошкова.*

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица понуђача

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Образац број 11*

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач се обавезује:

* + - 1. Да кориснику пружи услугу грејања у току грејне сезоне 2020/2021;
			2. Да у просторијама Наручиоца обезбеђује (постиже и одржава) температуру од 20 степени целзјусових са дозвољеним одступањем +/- 1 степен целзјусов (сходно важећим прописима у РС), осим у дане када спољна температура према подацима Републичког Хидрометеоролошког завода, буде 3 дана узастопно изнад 12 степени целзјусових, мерено у 21.00 час,
			3. Да са грејном сезоном започне 15. октобра текуће године,
			4. Да са грејном сезоном завршава 15. априла наредне године,
			5. Да у нерадне и дане државног празника не прекида услугу грејања , уколико то захтева спољна температура,
			6. Да са испоруком топлотне енергије започне у 05:30 часова,
			7. Да са испоруком топлотне енергије престане у 21:30 часова,
			8. Да инвестира и одржава о свом трошку опрему у котларници Топлане,
			9. Да инвестира и одржава о свом трошку дистрибутивни топловод од котлранице Топлане до подстанице Наручиоца.

Наручилац има право да писменим путем тражи проверу квалитета грејања од Понуђача уколико се у просторијама не постиже температура од 20 степена целзјусових са дозвољеним одступањем +/- 1 степен целзјусов, а Понуђач има право провере и контроле температуре, грејне површине и површине грејних тела у простору Наручиоца.

Наведену проверу квалитета врши Комисија састављена од представника Понуђача у присуству Наручиоца, одмах по пријему захтева, а најкасније у року од 24 часа, о чему је дужна да сачини записник.

Записник Комисије из става 2 овог члана представља основ за остваривање права Наручиоца на умањење накнаде за пружену услугу грејања, само ако у конкретном случају постоје сметње за квалитет грејања за које је одговоран Понуђач.

У случају да Комисија утврди да у грејном простору Наручиоца постоји већа површина грејних тела од пројектоване, што има за последицу вишу температуру у грејном простору од максимално прописане, Наручилац је дужан да за сваки степен целзјусов плаћа 5% више по кубику јединице запремине грејног простора.

Структура цене:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Опис набавке | Јединица мере | Количина | Цена по квадратном метру | Укупно на месечном нивоу | Број месеци | Вредност добара за укупни уговорени период без ПДВ-а |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1 | услуга грејања ( објекат школе) | Метар квадратни | 3.017,00 |  |  | 12 |  |
| 2 |  услуга грејања (објекти дома ученика, студентског дома и кухињско-трпезаријског блока) | Метар квадратни | 2.546,00 |  |  | 12 |  |
| ПДВ на укупну вредност |  |
| Укупна вредност услуга са ПДВ-ом |  |

У колону 5 уноси се цена услуге по квадратном метру без ПДВ-а. Износ у колони 6 добија се множењем унете цене из колоне 5 и површине из колоне 4. Колона 8 добија се множењем дефинисаног броја месеци из колоне 7 и износа из колоне 6. У реду „ПДВ на укупну вредност“ уноси се ПДВ износ из колоне 8 за оба редна броја. Ред „укупна вредност услуга са ПДВ-ом“ добија се сабирањем претходна три реда.

**Напомена:**У колони није дозвољено уписивати ознаке као што су **-,/,+,\*,** нити било који знак који не означава вредност. Уколико понуђач упише нешто од наведеног или не упише ништа, таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица понуђача

 М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

*Модел*

УГОВОР

Уговорне стране:

1. **Пољопривредно-ветеринарска школа, са седиштем у Рековцу, улица Слађана Лукића број бб, порески идентификациони број 101284746, матични број: 07291795,**  коју заступа директор , Владица Марковић, у даљем тексту Наручилац.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, отворен код пословне банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, удаљем тексту Понуђач.

**Члан 1**

Наручилац је Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (попуњава Наручилац) изабрао \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ као најповољнијег понуђача након спроведеног преговарачког постпупка без објављивања позива за подношење понуда, набавка услуге број 1У/ 20.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет уговора је пружање услуге грејања за објекте Пољопривредно-ветеринарске школе у Рековцу. Укупна грејна површина објекта школе је 3.017,00 квадратних метара, а укупна грејна површина објеката на локацији дома ученика ( објекат дома ученика, објекат студентског дома и објекат кухињско-трпезаријског блока) је 2.546,00 квадратних метара.

Саставни део овог Уговора су: понуда Понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године и Пројектни задатак са структуром цене.

Предмет Уговора Понуђач ће извршити (заокружити и попунити):

А) самостално;

Б) са подизвођачима:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В) заједнички, у групи са:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЦЕНА**

**Члан 3.**

Цена грејања сваке грејне сезоне се утврђује по Уредби Владе Републике Србије о утврђивању цена грејања, на предлог понуђача, уз сагласност локалне самоуправе и примењује се до промене исте.

Цене услуга које су предмет овог уговора су дате у Пројектном задатку са структуром цене и у понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године. Цена по метру квадратном износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, осносно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом. Укупна вредост уговора за 3.017,00 квадратних метара грејног простора( за објекат школе) је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезом на додату вредност, а за 2.546,00 квадратних метара грејног простора ( за објекте на локацији дома ученика) је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезом на додату вредност. Укупна вредност уговора за објекте на обе локације износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена садржи све трошкове које Понуђач има у овом поступку.

**ОБРАЧУН ГРЕЈАЊА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

 Обрачун накнаде за пружену услугу грејања врши се до 5. у месецу, за претходни месец. Накнада за пружену услугу грејања врши се на следећи начин: уплатом на рачун Понуђача, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ( најкасније у року од 45 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за пружене услуге , а рачун мора бити регистован у Централном регистру фактура) , док се фактурисање врши на месечном нивоу и то посебно за објекат школе, а посебно за објекте на локацији дома ученика ( дом ученика, студентски дом и кухињско-трпезаријски блок). Обрачун за текући месец се умањује за онолико дана колико није било грејања, због евентуалног квара на инсталацијама које одржава Понуђач.

**ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА**

**Члан 5**.

Понуђач се обавезује:

Да кориснику пружа услугу грејања у току грејне сезоне 2020/2021;

Да у просторијама Наручиоца обезбеђује (постиже и одржава) температуру од 20 степени целзјусових са дозвољеним одступањем +/- 1 степен целзјусов (сходно важећим прописима у РС), осим у дане када спољна температура према подацима Републичког Хидрометеоролошког завода, буде 3 дана узастопно изнад 12 степени целзјусових, мерено у 21.00 час,

Да са грејном сезоном започне 15. октобра текуће године,

Да са грејном сезоном завршава 15. априла наредне године,

Да у нерадне и дане државног празника не прекида услугу грејања , уколико то захтева спољна температура,

Да са испоруком топлотне енергије започне у 05:30 часова,

Да са испоруком топлотне енергије престане у 21:30 часова,

Да инвестира и одржава о свом трошку опрему у котларници Топлане,

Да инвестира и одржава о свом трошку дистрибутивни топловод од котларнице Топлане до подстанице Наручиоца.

**КВАЛИТЕТ ГРЕЈАЊА**

**Члан 6.**

Наручилац има право да писменим путем тражи проверу квалитета грејања од Понуђача уколико се у просторијама не постиже температура од 20 степена целзјусових са дозвољеним одступањем +/- 1 степен целзјусов, а Понуђач има право провере и контроле температуре, грејне површине и површине грејних тела у простору Наручиоца.

Наведену проверу квалитета врши Комисија састављена од представника Понуђача у присуству Наручиоца, одмах по пријему захтева, а најкасније у року од 24 часова, о чему је дужан да сачини записник.

Записник Комисије из става 2 овог члана представља основ за остваривање права Наручиоца на умањење накнаде за пружену услугу, само ако у конкретном случају постоје сметње за квалитет грејања за које је одговоран Понуђач.

У случају да Комисија утврди да у грејном простору Наручиоца постоји већа површина грејних тела од пројектоване, што има за последицу вишу температуру у грејном простору од максимално прописане, Наручилац је дужан да за сваки степен целзјусов плаћа 5% више по кубику јединице запремине грејног простора.

**ОБАВЕЗА НАРУЧИОЦА**

**Члан 7.**

Обавеза Наручиоца је да своје обавезе плаћања услуге грејања извршава на време и у пуном исзносу на текући рачун Понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и траје 12 месеци од дана потписивања уговора.

Ступањем на снагу овог уговора престају да важе одредбе раније закљученoг уговора бр. 1861. од 15.10.2019. године .

Наручилац задржава право да раскине овај уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана уз отказни рок од 30 дана, у случају несавесног пословања од стране Извршиоца услуга.

**Члан 9.**

Стране у Уговору су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), након закључења овог Уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорeна вредност може повећати максимално до 5% од укупне вредности из члана 3. овог Уговора.

**Члан 10.**

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Крагујевцу.

**Члан 11.**

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака од којих по три за сваку уговорну страну и ступа на снагу даном потписивања од стране Уговарача.

**Уговарачи:**

**НАРУЧИЛАЦ ПОНУЂАЧ**

 **Пољопривредно-ветеринарска школа**

**Рековац \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Владица Марковић**

**НАПОМЕНА:**Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор, као и да ће Наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити негативне референце.

Понуђач је дужан да Модел уговора Попуни и потпише , чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да определи једног понуђача из групе који ће попунити и потписати Модел уговора.

Употреба печата приликом попуњавања овог обрасца није обавезна.

Укупан број страна ове Конкурсне документације је 28.